

ARTICULO 10 LEY DE TRANSPARENCIA.
INSTITUTO DE ARTE Y CULTURA DE TEPIC
APARTADO NO. 14 CATALAGO DOCUMENTAL

- INFORMES DE SUPERVISION
- INFORMES DE ACTIVIDADES
- EVENTOS
- CORRESPONDENCIA RECIBIDA
- CORESPONDENCIA ENVIADA
- DOCUMENTOS DEL PERSONAL
- COMISIONES
- SOLICITUDES DE GRUPOS ARTISTICOS
- CIRCULARES
- ASUNTOS
- TARJETAS
- LISTAS DE RAYA
- SOLICITUD DE GASTOS
- COMPROBACION DE GASTOS
- MATERIAL RECIBIDO
- REQUISICIONES
- DOCUMENTOS DE PERSONAL I.A.C.
- COMPROBACION DE COMBUSTIBLE
- ORDENES DE MANTENIMIENTO A VEHICULOS
- SOLICITUD DE LISTA DE RAYA Y COMPROBACION
- CIRCULARES ENVIADAS
- CONCURSO NIÑO PRESIDENTE POR UN DIA
- CONCURSO MUJERES NARRADORAS
- CONTROL DE ESTADISTICAS
- CONTROL DE MATERIAL DE LIMPIEZA Y PAPELERIA ENTREGADO
- CONVENIO DE COLABORACION DE BIBLIOTECAS
- INFORMES MENSUALES DE ACTIVIDADES
- OFICIOS ENVIADOS
- OFICIOS RECIBIDOS
- FICHAS TECNICAS DE CURSOS EN BIBLIOTECAS
- REPORTES DE SUPERVISION TURNOS MATUTINO Y VESPERTINO
- SITUACION JURIDICA DE PREDIOS DE LAS BIBLIOTECAS
- SOLICITUDES DE MATERIAL
- EXPEDIENTES DEL PERSONAL ADSCRITO A LA COORDINACION
- EXPEDIENTES DEL PERSONAL QUE YA NO LABORA EN EL INSTITUTO
- EXPEDIENTES DE CADA UNA DE LAS BIBLIOTECAS
- MEMORIAS DE CONCURSOS MUNICIPALES DE ORATORIA
- RESGUARDOS DE MOBILIARIO Y EQUIPO EN BIBLIOTECAS
- RESGUARDOS DE MOBILIARIO Y EQUIPO EN LA COORDINACION
- REGISTRO DE INCIDENCIAS DEL PERSONAL